



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"ROSARIO LIVATINO"**

*Liceo Scientifico – opzione Scienze Applicate - Sportivo
Tecnico economico, finanza e marketing – Tecnico Turismo
Professionale per i servizi commerciali - Socio sanitario
Via Atripaldi, 42 - 80146 Napoli*

Tel 081/5721763-0812553512 - Fax 081/5720077 - email: nais006004@istruzione.it - PEC: nais006004@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 94204710639 - Codice Meccanografico: NAI5006004 - sito internet www.isisrosariolivatino.gov.it

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "ROSARIO LIVATINO"-NAPOLI
Prot. 0005602 del 10/10/2017
A-34 (Uscita)

Ai genitori degli alunni
Al Sito dell'Istituto
Sezione Amministrazione Trasparente
www.isisrosariolivatino.gov.it

Oggetto: D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Informativa all'interessato.

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico Dott.ssa Anna Arenga in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal PTOF, deve acquisire o già detiene dati personali che Vi riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 definisce "dati sensibili e giudiziari". Ai sensi del DM M.P.I. n. 305 / 2006, Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

a) nelle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico: dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana; dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento; dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi; dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati)

b) nell'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione: dati relativi alle origini razziali ed etniche per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana; dati relativi alle convinzioni religiose per garantire la libertà di credo religioso; dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni disabili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione; dati giudiziari, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione; dati relativi alle convinzioni politiche, per la costituzione e il funzionamento delle Consulte e delle Associazioni degli studenti e dei genitori.

c) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni: dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

d) I dati di solito inseriti nel registro elettronico sono trattati sia mediante elaborazioni manuali che con strumenti elettronici o automatizzati secondo logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali.

Il trattamento e la gestione di tali dati non richiede il consenso delle famiglie, in quanto necessari all'adempimento di obblighi normativi o all'esecuzione di obblighi derivanti da contratti stipulati con la Scuola. Si comunica che, in adempimento delle disposizioni di cui alla "spending review" - dematerializzazione -, i dati sono trattati da un'azienda all'uopo preposta, della quale sono stati accertati l'esperienza, la capacità e l'affidabilità) che, nel ruolo di responsabile del trattamento dei dati, provvede alla gestione dei servizi all'utenza, previsti dalla legge, di: registro on line, pagelle in formato elettronico e invio delle comunicazioni agli alunni e famiglie in formato elettronico.

I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività della Scuola anche per altre finalità funzionali all'attività della scuola, in relazione alle quali l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il proprio consenso, quali iniziative informative, culturali e promo-pubblicitarie della scuola (fotografie, fotografie degli alunni, diapositive di attività scolastiche con presenza di alunni, articoli di giornale, riprese video, di gite, spettacoli, convegni, ecc.) con finalità culturali e sociali, assolutamente non commerciali. Tali iniziative (gite, spettacoli, convegni, manifestazioni sportive, mostre) costituiscono parte del programma didattico. Si precisa inoltre che per visite a quotidiani o enti locali, che di norma pubblicano le foto degli ospiti, dovrà essere cura dell'ente ospitante acquisire la prevista autorizzazione per la pubblicazione. Si precisa che le riprese fotografiche svolte a titolo personale dal singolo genitore nel corso di manifestazioni che si svolgono in ambito scolastico possono essere autorizzate su richiesta, nella quale sia esplicitato l'uso esclusivamente personale delle medesime e comunque le immagini possono essere usate solo in ambito amicale.

In ogni momento è possibile esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/2003.

Concedere il consenso significa confermare di essere stato informato correttamente circa: l'oggetto della informativa le finalità del trattamento dei dati le modalità del trattamento dei dati, la natura del conferimento l'eventuale diffusione e comunicazione dei dati il nominativo del soggetto titolare del trattamento e di conoscere i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Il personale della scuola, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze, è incaricato del trattamento dei dati secondo quanto previsto dalla norma.

Con riguardo all'informativa soprariportata, si precisa che: Con riferimento alle disposizioni di cui alla spending review, l'azienda all'uopo preposta, titolare del software gestionale utilizzato dalla scuola, ha accettato la nomina formale di responsabile esterno del trattamento dei dati per la gestione dei servizi all'utenza, previsti dalla legge, di: registro on line, pagelle in formato elettronico e invio delle comunicazioni agli alunni e famiglie in formato elettronico caricati su piattaforme on-line esterne alla scuola, con rigorosa garanzia della loro inaccessibilità a persone non aventi diritto.

I dati personali definiti come dati sensibili o come dati giudiziari dal D L.vo 196/03 saranno trattati con le modalità previste dal Regolamento (305/2006). Per dati sensibili si intendono i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico, o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale; i dati giudiziari sono quelli idonei a rivelare procedimenti e provvedimenti di natura giudiziaria.

I dati personali , sensibili o giudiziari non saranno oggetto di diffusione; potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti pubblici se ed in quanto ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria. Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali, in qualità di responsabili o incaricati: il dirigente scolastico, il direttore dei servizi amministrativi, il personale addetto ai servizi amministrativi, i docenti. Sarà possibile rivolgersi al titolare del trattamento o al responsabile senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del D.lgs.196/2003. Si osserva che le misure di sicurezza adottate in istituto e contenute nell' ultimo aggiornamento del DPS del 2011 sono ancora idonee e funzionali alle finalità di cui alla normativa per la tutela della privacy; si attesta quindi di aver adempiuto coerentemente all'adozione delle misure di cui all'art 34.

Vi informiamo inoltre che il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del POF; adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa; tutela dei diritti in sede giudiziaria. Vi forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art.2 del DPR n.249/1998; I dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal D.lgs; titolare del trattamento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Anna Arenga ; Il responsabile del trattamento nonché incaricato al trattamento dei dati, è il Direttore SGA dott. G. Esposito.

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per le seguenti finalità: Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio ; Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; Agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile; All'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124; Alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro BES di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 104/1992, ;Ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno

1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 legge 107/2015 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia; Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia; Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza. Vi ricordiamo infine: che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali; che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato; che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003; che potrete richiedere di avvalervi della possibilità prevista dall'art.96 D.lgs 196/2003 di comunicazione e diffusione dei dati personali necessari ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero e per via telematica. In allegato alla presente informativa sono, sul sito della scuola riportati gli articoli 7, 24, 73 e 96 del D.lgs 196/2003

(Titolare del trattamento dati)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Arenga

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)